

Zum Thema / Dozenten

Viele Projekte weisen eindeutig innovativen Charakter auf und müssen agil, flexibel und umsetzungsorientiert gemanagt werden. Bereits die Zieleffektivität erweist sich bei vielen Forschungs- und Innovationsprojekten im Bereich Ingenieur-/Materialtechnik als wahre Herausforderung, wenn das Endergebnis nicht klar messbar definiert werden kann.

Aufgrund von neuen Erkenntnissen während der Projektumsetzung können sich neue Wege auftun. Dafür nutzt man die Vorteile der agilen Methoden, die Änderungen von Inhalten und Wegen zum Gesamtziel effizient ermöglichen. Erfolgsfaktoren sind die Iterationsplanung sowie die Einführung einer Regelmäßigkeit in die unregelmäßige Leistungserbringung. Dies ist symbolisch auf der Deckseite des Folders dargestellt.

Da für erfolgreiche ProjektmanagerInnen neben den klassischen Methoden (siehe dazu DGM Fortbildungsseminar Projektmanagement – Der richtige Weg zum Erfolg von Projekten) die agilen Methoden stark an Bedeutung gewinnen, werden die Vorteile beider Welten gekonnt kombiniert. Denn Projekte benötigen Struktur genauso wie eine agile und flexible Umsetzung, um mit wettbewerbsentscheidendem Vorteil durchgeführt zu werden. Geltende internationale Standards und Sichtweisen bleiben berücksichtigt, um somit mit Geldgebern und Kunden in der „richtigen“ Sprache kommunizieren zu können.

Das Fortbildungsseminar steht unter der gemeinsamen fachlichen Leitung der Managing Partner von TCMS – Training, Coaching & Management Solutions, Österreich. Das sind

- **Univ.-Prof. Mag. Dr. Otto Krickl**, wissenschaftlicher Leiter von diversen Universitäts- und MBA-Lehrgängen an der Universität Graz mit den Schwerpunkten Projekt-, Prozess- und Change Management;
- **DI Dr. Martin Riedler**, MBA, zertifizierter Projekt- und Innovationsmanager, Diplom-Trainer, langjährige Erfahrung in der Materialermüdung/Maschinenbau im universitären und hochtechnologischen Industriebereich, Projekte mit AIRBUS, ANDRITZ, BMW, EMBRAER, MAGNA, MAN, MTU, GE, usw.;
- **Mag. Christian Husak**, Volkswirt mit vielen Jahren an Erfahrung in der Projektentwicklung und -betreuung im öffentlichen und privatwirtschaftlichen Bereich.

Alle sind selbständige Unternehmensberater und Dozenten an diversen Weiterbildungs-, Universitäts- und MBA-Lehrgängen.

Teilnehmerhinweise

Die Fortbildungsveranstaltung findet in den Räumlichkeiten des Leonardo Royal Hotel Munich, Moosacher Straße 90, 80809 München, statt.

Da der Teilnehmerkreis der Fortbildungsveranstaltung auf 24 Teilnehmer begrenzt ist, erfolgt die Registrierung nach dem Eingangsdatum der Anmeldung. Die Teilnahmegebühr bitten wir erst nach Erhalt der Bestätigung unter Angabe des Namens des Teilnehmers und der kompletten Rechnungsnummer auf eines der INVENTUM GmbH Konten zu überweisen.

Informationen zur Zimmerbestellung erhalten Sie mit den Bestätigungsunterlagen.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

INVENTUM GmbH
Isabella Sittel-Sanna
Hensstraße 3
D-53173 Bonn
Telefon: +49 (0) 151 46 44 59 80
E-Mail: fortbildung@inventum.de
<http://www.inventum.de>

Teilnahmegebühr für DGM-Mitglieder: 900,- EURO inkl. MwSt.
Persönliche DGM-Mitglieder bzw. 1 Mitarbeiter eines DGM-Mitgliedsinstitutes / DGM-Mitgliedsunternehmens.

DGM-Nachwuchsmittglied (<30 Jahre)*: 625,- EURO inkl. MwSt.

Teilnahmegebühr: 1.000,- EURO inkl. MwSt.

Nachwuchsteilnehmer (<30 Jahre)*: 725,- EURO inkl. MwSt.

* **Nachwuchsplätze werden nur vergeben, wenn die Veranstaltung nicht voll ausgelastet ist. Spätestens 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn erhalten die angemeldeten Nachwuchsteilnehmer eine Mitteilung, ob die Teilnahme möglich ist. Bei großer Nachfrage wird bei der Platzvergabe das DGM-Nachwuchsmittglied bevorzugt.**

In der Teilnahmegebühr sind enthalten:

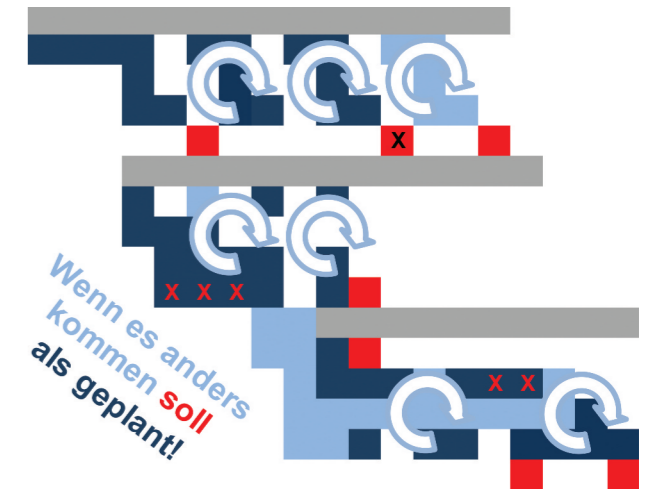
- Seminarunterlagen
- Pausengetränke
- Mittagessen
- ein gemeinsames Abendessen

Teilnahmebedingungen:
Mit der Anmeldung werden die nachfolgenden Teilnahmebedingungen verbindlich anerkannt. Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bei Rücktritt bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Bearbeitungsgebühr pauschal 100 Euro. Danach beträgt die Stornierungsgebühr 50% der Teilnahmegebühr. Die Stornierung muss 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorliegen, anderenfalls ist die volle Teilnahmegebühr zu zahlen. In diesem Fall senden wir die Veranstaltungsunterlagen auf Wunsch zu. Es ist möglich, nach Absprache einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Muss eine Veranstaltung aus unvorhersehbaren Gründen abgesagt werden, erfolgt eine sofortige Benachrichtigung. In diesem Fall besteht nur die Verpflichtung zur Rückerstattung der bereits gezahlten Teilnahmegebühr. In Ausnahmefällen behalten wir uns den Wechsel von Referenten und/oder Änderungen im Programmablauf vor. In jedem Fall beschränkt sich die Haftung der INVENTUM GmbH ausschließlich auf die Teilnahmegebühr.



Fortbildungsseminar

Projekte flexibel und agil managen



19.-20. März 2014

München

TCMS – Training, Coaching & Management Solutions, Österreich

INVENTUM GmbH

www.inventum.de

Seminarleitung

Univ.-Prof. Mag. Dr. Otto Krickl

DI Dr. Martin Riedler, MBA

Mag. Christian Husak

Mittwoch

- 9:00 **Begrüßung / Vorstellung / Ziele der TeilnehmerInnen**
- 9:30 **Erfolgsfaktoren im Projektmanagement**
 - Situatives Projektmanagement
 - Soziales Projektmanagement
 - Kreatives und innovatives Projektmanagement
 - Agiles und flexibles Projektmanagement
 - Umsetzungsorientiertes Projektmanagement
- 10:00 **Agile versus klassische Projektplanung**
 - Vorteile, Nachteile, Anwendungsgebiete
 - Werte und Prinzipien des Agilen Manifests
 - Ablauf der agilen und klassischen Vorgehensmodelle
 - Innovationsprozess als Basis für agiles Projektmanagement
 - Ansätze nach SCRUM, IPMA, DIN, PMBOK, Rational Unified Prozess etc.

10:30 Kaffeepause

- 10:50 **Klassische Zieleplanung im agilen Kontext**
 - Zielekonsens zwischen Team und Stakeholdern
 - Vorgehensweisen beim klassischen und agilen Projektmanagement
 - Methoden zur Generierung, Kategorisierung, Priorisierung und Umsetzung von Ideen
 - Soziale Kontext- und Abgrenzungsanalyse

- **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**

12:30 Mittagspause

- 13:30 **Flexible und agile Planung von Ergebnissen/ Tätigkeiten**
 - Projekt- und Releaseplanung
 - Agile Projektplanungswolke
 - Grobplanung von Projekt-Teilpaketen

- **Übungsbeispiele**
 - **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**

Mittwoch

- 15:30 Kaffeepause
- 15:50 **Flexible und agile Zeitplanung**
 - Agile und klassische Planung des zeitlichen Verlaufs
 - Iterationsplanung, -durchführung und -nachbereitung
 - Meilensteine, Review und Retrospektive
- **Übungsbeispiele**
 - **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**
- 17:20 **Kritische Reflexion und Wiederholung der Ergebnisse des ersten Tages**
- 17:30 Ende des ersten Veranstaltungstages

Donnerstag

- 9:00 **Wiederholung / Feedback**
- 9:15 **Flexible und agile Planung von Ressourcen, Kosten und Verantwortungen**
 - Pragmatische Ressourcen- und Kostenplanung
 - Projektfunktionenplanung

- **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**

10:30 Kaffeepause

- 10:50 **Flexible und agile Planung von Projektarbeit, Projektführung und Kommunikation**
 - Soft Skills, Kommunikation und Teamarbeit beim agilen Projektmanagement
 - Rollen bei den agilen und klassischen Vorgehensmodellen

Donnerstag

- Persönlichkeitstypologien, soziales und systemisches Projektmanagement
- Projektmarketing
- Kommunikationsmodelle
- Projektkonflikte
- Kommunikationsplanung
- Erfolgsfaktor Regelmäßigkeit
- Eigenverantwortung des Teams

- **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**

12:30 Mittagspause

- 13:30 **Pragmatische und flexible Projektumsetzung und Projektcontrolling**
 - Kontinuierliche Feinplanung und Ausrichtung auf Strategie und Nutzen
 - Schrittweise Zielklärung und -näherung
 - Befüllung von Grobplanungs-Lücken
 - Streichung von nicht zielgerechten Vorgängen
 - Regeln für die agile Abarbeitung von Teilpaketen
 - Kommunikation von Umplanungen
 - Informationsbeschaffung und -weitergabe
 - Schnittstellenmanagement
 - Pragmatisches Projektcontrolling
 - Kontinuierliche Lessons Learned

- **Praxistransfer durch Gruppenarbeit**
 - **Herausforderungen und Erfolgsfaktoren**

15:30 Kaffeepause

- 15:50 **Erfolgreich und nachhaltig abschließen**
 - Formale und soziale Beendigung des Projektes
 - Verplanung der Restaufgaben versus Never-Ending-Projekt
 - Planung der Nachprojektphase

16:50 **Wiederholung, Zusammenfassung**

17:00 Ende der Veranstaltung

Anmeldung

Projekte flexibel und agil managen
Wenn es anders kommen soll als geplant!

19. - 20. März 2014
 Fortbildungsseminar in München

- DGM-Mitglied
- Nachwuchsplatz
- Ich interessiere mich für die Mitgliedschaft in der DGM

Mitgliedsnummer

Geburtsdatum

Telefon

Telefax

E-Mail

Titel / Vorname / Name (wie auf Zertifikat)

Firma / Universität

Abteilung / Institut

Straße

PLZ / Ort / Land

Datum, Unterschrift