

# Aufbau und Organisation von Entwicklungsprojekten

8. - 9. Juni 2015, Frankfurt

## Seminarleitung

Prof. Dr. E.h. Dr.-Ing. habil. Josef Schlattmann

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

INVENTUM GmbH · Isabella Sittel-Sanna

Postfach 20 07 14 · D-53137 Bonn

T +49 (0) 151 46 44 59 80 · F +49 (0) 69 75306-722

fortbildung@inventum.de · www.inventum.de

## Zum Thema / Dozenten

Entwicklungsprojekte müssen bei entsprechendem Aufbau und Organisation sich nicht zwangsläufig komplex gestalten; sie werden es jedoch häufig, wenn die Überschaubarkeit für den Projektleiter/die Projektmitarbeiter an natürliche Grenzen stößt bzw. wenn Koordination und Projektführungsfragen nicht eindeutig festgelegt und für alle Beteiligten nachvollziehbar sind. Hinzu kommt, dass das Führen von Mitarbeitern sowie Projekten gelernt sein muss, andernfalls bleibt es meist einem gewissen Zufall überlassen; in der Hochschulausbildung kommt es bis heute häufig noch viel zu kurz.

Ziel des Seminars ist daher die Vermittlung von nutzbringenden Kenntnissen, Fähigkeiten und Verhaltensweisen, die ein in der Produktentwicklung/Projektleitung verantwortlich tätiger Ingenieur vielfach braucht, die aber in der üblichen Ingenieurausbildung zu wenig Beachtung finden. Sie greifen über das Fachwissen hinaus in den menschlichen Bereich hinein, weil technischen und/oder organisatorischen Schwierigkeiten faktisch immer menschliche Probleme zugrunde liegen.

Das Fortbildungsseminar richtet sich an in der Produktentwicklung von Maschinen, Apparaten, Geräten u. ä. tätige Mitarbeiter und Führungskräfte einschließlich der zuständigen Organisationsverantwortlichen / Manager.

**Die Fortbildungsveranstaltung steht unter der fachlichen Leitung** von **Prof. Dr. E.h. Dr.-Ing. habil. Josef Schlattmann**, Technische Universität Hamburg.

## Teilnehmerhinweise

Die Fortbildungsveranstaltung findet in den Räumlichkeiten des InterCityHotel Frankfurt - Steigenberger Hotel Group, Poststraße 8, 60329 Frankfurt, statt.

Da der Teilnehmerkreis der Fortbildungsveranstaltung auf 24 Teilnehmer begrenzt ist, erfolgt die Registrierung nach dem Eingangsdatum der Anmeldung. Die Teilnahmegebühr bitten wir erst nach Erhalt der Bestätigung unter Angabe des Namens des Teilnehmers und der kompletten Rechnungsnummer auf eines der INVENTUM GmbH Konten zu überweisen.

Informationen zur Zimmerbestellung erhalten Sie mit den Bestätigungsunterlagen.

**Teilnahmegebühr für DGM-Mitglieder:** 1.100 EUR inkl. MwSt.  
Persönliche DGM-Mitglieder bzw. ein Mitarbeiter eines DGM-Mitgliedsinstitutes / DGM-Mitgliedsunternehmens.

**DGM-Nachwuchsmittglied (<30 Jahre)\*:** 550 EUR inkl MwSt.

**Teilnahmegebühr:** 1.200 EUR inkl. MwSt.

**Nachwuchsteilnehmer (<30 Jahre)\*:** 720 EUR inkl. MwSt.

*\* Nachwuchsplätze werden nur vergeben, wenn die Veranstaltung nicht voll ausgelastet ist. Spätestens drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn erhalten die angemeldeten Nachwuchsteilnehmer eine Mitteilung, ob die Teilnahme möglich ist. Bei großer Nachfrage wird bei der Platzvergabe das DGM-Nachwuchsmittglied bevorzugt.*

### In der Teilnahmegebühr sind enthalten:

- Seminarunterlagen
- Pausengetränke
- Mittagessen
- ein gemeinsames Abendessen

### Teilnahmebedingungen:

Mit der Anmeldung werden die nachfolgenden Teilnahmebedingungen verbindlich anerkannt. Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bei Rücktritt bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Bearbeitungsgebühr pauschal 100 EUR. Danach beträgt die Stornierungsgebühr 50% der Teilnahmegebühr. Die Stornierung muss 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorliegen, andernfalls ist die volle Teilnahmegebühr zu zahlen. In diesem Fall senden wir die Veranstaltungsunterlagen auf Wunsch zu. Es ist möglich, nach Absprache einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Muss eine Veranstaltung aus unvorhersehbaren Gründen abgesagt werden, erfolgt eine sofortige Benachrichtigung. In diesem Fall besteht nur die Verpflichtung zur Rückerstattung der bereits gezahlten Teilnahmegebühr. In Ausnahmefällen behalten wir uns den Wechsel von Referenten und/oder Änderungen im Programmablauf vor. In jedem Fall beschränkt sich die Haftung der INVENTUM GmbH ausschließlich auf die Teilnahmegebühr.

# Aufbau und Organisation von Entwicklungsprojekten

8. - 9. Juni 2015, Frankfurt

## Seminarleitung

Prof. Dr. E.h. Dr.-Ing. habil. Josef Schlattmann

[WWW.WERKSTOFFWOCHE.DE](http://WWW.WERKSTOFFWOCHE.DE)  
**BESUCHEN SIE DIE WERKSTOFFWOCHE!**  
14.-17.9.2015 IN DRESDEN



# Montag

8. Juni 2015

## 9:15 Einführung

- Einführung in die Thematik
- Kennenlernen der Teilnehmer
- Erwartungen klären

## 10:00 Organisation des Entwicklungsbereichs

- Organisatorischer Aufbau
- Zuordnung der Verantwortung/Teambildung
- Leitregeln zur Organisationsstruktur
- Aufbau von effektiven Kommunikationswegen
- Hol- und Bringschuld von Informationen, Umgang mit Strukturierung täglich wiederkehrender Tätigkeiten und Aufgaben
- Diskussion der Erkenntnisse, Beispiel für den Produktentwicklungsbereich

## 12:30 Mittagessen

## 13:30 Ablauf eines Entwicklungsprojektes

- Methodisches Prinzip
- Aufbau eines Modellablaufplanes
- Tätigkeiten und Schwerpunkte im Modellablaufplan
- Strukturierung des Prozesses
- Vorgehensweise zur Festlegung von angepassten Ablaufplänen
- Praxisbeispiel

## 15:00 Kaffeepause

## 15:30 Kreativität und ihre Techniken

- Grundlagen
- Intuitiv betonte Kreativitätsmethoden
- Systematisch (logisch) betonte Methoden
- Blockaden und Kreativität
- Förderung des kreativen Verhaltens
- Industrieprobte Methoden als wertvolle Werkzeuge, Intuition- versus Logik, Kreuzungsstellen der Innovation im Produktentwicklungsprozess

# Montag

8. Juni 2015

## 18:15 Vorschlagswesen

- Grundlagen
- Betriebliches Vorschlagswesen als Ideenquelle
- Optimierungsansätze
- Vergütung von Vorschlägen und Erfindungen
- Übungsbeispiele

## 19:15 Ende des ersten Veranstaltungstages

## 19:30 Abendessen

# Dienstag

9. Juni 2015

## 8:00 Führen von Mitarbeitern

- Führungsbegriff
- Modellvorstellung vom Wesensaufbau des Menschen
- Menschenkenntnis und -typen
- Übungsbeispiele
- Besprechungen
- Teamarbeit
- Grundlagen der Leistungsbeurteilung

## 9:45 Kaffeepause

## 10:15 Das Entstehen eines neuen Produktes

- Einsatz von Entwicklungsstrategien
- Delegieren von Aufgaben
- Einbezug des Kunden in den Entwicklungsprozess
- Konkrete Beispiele

## 11:45 Mittagessen

# Dienstag

9. Juni 2015

## 12:45 Projektplanung

- Systematisches Handeln in der Projektabwicklung
- Gezielte Informationsbeschaffung
- Zeitmanagement
- Nutzung rechnergestützter Simulation, statistische Versuchsplanung u.a.
- Abschätzung von Aufwand und Kosten

## 15:00 Kaffeepause

## 15:30 Projektführung

- Aufgaben des Projektmanagements bzw. der Projektleitung
- Kundenmitwirkung
- Parallelbetrieb Alt/Neu
- Schnittstellen
- Projektübergreifende Aufgaben
- Entscheidungsfindung
- Nutzung von methodischen Hilfsmitteln

## 17:00 Projektabschluss/-dokumentation

- Erfahrungen
- Abschlussdiskussion

## 17:30 Ende der Veranstaltung

## Anmeldung Aufbau und Organisation von Entwicklungsprojekten

8. - 9. Juni 2015

INVENTUM-Fortbildungsseminar  
in Frankfurt

Bitte einscannen und per  
E-Mail senden an:  
fortbildung@inventum.de  
Oder per Fax senden an:  
+49 (0)69 75306 722

.....  
Titel · Vorname · Name (wie auf Zertifikat)

.....  
Firma · Universität

.....  
Abteilung · Institut

.....  
Straße

.....  
PLZ/Ort/Land

.....  
Mitgliedsnummer

DGM-Mitglied

Nachwuchsplatz

Ich interessiere mich für die  
Mitgliedschaft in der DGM

.....  
Geburtsstag

.....  
Telefon · Telefax

.....  
Email

.....  
Datum, Unterschrift